



HYGIENPLAN FÖR FLYINGE AB (SJVFS 2013:14)

Datum och versionsnummer

2025-07-17 (version 4)

Ansvariga för hygienarbetet

Stallchef Lisa Svedberg
Lärare Häst- och Stall Gitte Johansson
Lärare Häst- och Stall Marie Genberg
Stallchef SRG Anette Tukk
Hovslagare Tommy Svensson
Elin Manninger, Johanna Mård, Anna-Lena Martinsson

Deras arbetsuppgifter gällande hygienarbetet är

Informera alla berörda om aktuell hygienplan. Anslå hygienplanen i aktuella utrymmen.
Följa upp att nedanstående punkter uppfylls.

Rutiner för hur all personal informeras om innehållet i hygienplanen

- Alla studenter, studerande och elever samt personal får information via mejl samt informeras muntligen på plats i aktuellt stall/smedja. Övergripande ansvarig för smittskyddsarbetet är anläggningsveterinär Helene Nöklestad. Ansvarig för genomförande, uppföljning och kvalitetskontroll av hygienarbetet inom personalgruppen är Stallchef Lisa Svedberg.
- Körstallet med AG och uteboxarna bakom Wallenberg Norra: -Gitte Johansson delar ansvaret med Marie Genberg
- Stostallet, Wallenberg med uteboxarna bakom Wallenberg södra, Lösdrifterna på Ovalen, Skötselstallet och Vagnslidret: - Marie Genberg
- Anette Tukk bistår Marie Genberg vid smitta hos SRGs privathästar i Wallenberg.
- Hovslageri (Smedjan och tappskohallen i EU) – Hovslagare Tommy Svensson
- Gäststallarna på fyrkanten med Norra kommendering (Akademin) och Karantänstallet i EU -Elin Manninger
- Stostationen: Anna-Lena Martinsson ansvarar, Johanna Mård bistår i arbetet.

Rutiner för hur all personal fortbildas inom hygienfrågor

Hygienansvariga ger information till alla berörda inom respektive ansvarsområde.
Sker minst en gång per år.

Rutiner för att upptäcka och hantera utbrott av smitta

Se Flyinge AB:s Smittskyddsplan. Hygienansvariga inom respektive ansvarsområde informerar alla berörda. Misstankar skall alltid anmälas till ansvarig stallchef eller lärare som i sin tur informerar veterinär Helene Nöklestad, stallchef Lisa Svedberg och verksamhetschef Jonas Johnson.

Rutiner för hantering av misstänkta eller kända smittsamma djur

Se Flyinge AB:s Smittskyddsplan. Ansvarig stallchef eller lärare skall följa smittskyddsplanen samt omgående informera veterinär Helene Nöklestad och verksamhetschef Jonas Johnson.

Rutiner för vardaglig hygien i verksamheten

Korrekt arbetsklädsel:



Klädbyte rekommenderas mellan Flyinge AB:s enhet och externa stallar. Klädbyte skall ske om de blivit förorenade eller blöta. Stövlar och skor skall göras rena alternativt bytas. Gäller även ridhjälm.

Rutiner för handhygien:

Handtvätt och handdesinfektion: tvätta händerna noggrant med tvål och vatten samt massera in rikligt med handsprit på händer och vid behov på underarmar.

Rutiner för användning av plastförkläden, skyddsrockar och andra skyddskläder:

Används på uppmaning av veterinär vid bedömning av att det krävs.

Handskar används vid risk för kontakt med kroppsvätskor och utsöndringar.

Rutiner för tvätthantering

Hantera smutsig och ren tvätt åtskilt. Handsprit används efter hantering av smutstvätt och innan hantering av ren tvätt. Ren tvätt bör ej förvaras i tvättstugan.

Rutiner för hantering av textilier och föremål som varit i kontakt med djuren

Textilier se ovan. Hantering av föremål som varit i kontakt med patienter ska desinficeras för att förhindra en smittöverföring mellan patienter. Exempel på föremål; munstegar, klippskär till klippmaskin, stetoskop, foderhink, brems, hovslagarutrustning, skor, stövlar, ridhjälm.

Rutiner för städning, rengöring och desinfektion av boxar.

Krubbor, vattenkoppar, saltstenshållare etc. avlägsnas eller görs oåtkomliga, exempelvis genom övertäckning.

- Avlägsna allt använt strömedel, synlig smuts, avföring, urin, foderrester etc.
- Desinficera ytor som hästar gärna nosar och slickar på, exempelvis främre boxgaller
- Plombera boxen.
- Ansvarig person kontrollerar att boxen är ren, desinficerad och plomberad.

Alla övriga utrymmen i stallarna tvättas och desinficeras minst en gång per år.

Rutiner för desinfektion och hantering av instrument

Ombesörjs av veterinär och ansvarig stallchef i respektive stall.

Rutiner för hantering av förbrukningsmaterial

Sker i respektive stall av ansvarig personal.

Rutiner för registrering och uppföljning av vårdrelaterade infektioner

Journalförs i Prevett av ansvarig personal eller stallchef.

Rutiner för egenkontroll(åtgärdsdokumentation)

Respektive hygienansvarig ansvarar för att egenkontroll genomförs 2 ggr per år. Denna sker genom en självskattning enligt speciellt dokument.

Egenkontrollerna journalförs och rapporteras till verksamhetschef. Vid avvikelser skall åtgärdsplan upprättas av berörd hygienansvarig.

Ort och datum

Flyinge 2024-07-17

Underskrift av ansvarig chef

Namnförtydligande: Helene Nöklestad, leg. vet



Underskrift av hygienansvarig

Namnförtydligande: